**高雄醫學大學圖書資訊處借書證保證金退費申請表**

申請日期：　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 身 分 | □校友 □退休教職員工 □推廣教育學分班 | | | |
| 姓 名 |  | | 身分證字號 |  |
| 聯絡電話 | (手機) (公) (宅) | | | |
| 通訊地址 |  | | | |
| 保證金收據正本 | □有，請檢附於後  □無，請洽出納組申請保證金收據影本(或相關繳費證明)，並填寫遺失切結書 | | | |
| 借書證 | □有  □無，請填寫遺失切結書 | | | |
| **領 據**  茲收到退還借書證保證金費用計新台幣參仟元整  此致  高雄醫學大學    具領人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (簽章)  本校採匯款方式退還保證金，作業時間依學校規定。請填寫本人郵局、彰化銀行或元大銀行帳號，並於  下方黏貼帳戶存摺封面影本。若非上述金融機構之帳戶，須自行負擔30元跨行匯款手續費。 | | | | |
| 退費帳戶  (限辦證者本人) | 銀行 | 銀行 分行 帳號: | | |
| 郵局 | 局號: 帳號: | | |
| 存摺封面影本黏貼處 | | | | |