高 雄 醫 學 大 學 圖 書 資 訊 處

KMU Office of Library and Information Services

遺失保管圖書資料 賠償申請表

Loss of custody of library materials Compensation Claim Form

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名Name： 教職員編號Staff No.：　　　　單位Department：　　　　　　　日期Date： | | | | | |
| 條碼號  Barcode number | 登錄號  Registration number | 題名  Title | 原價  Original price | 賠償金額Compensation | 備註  Note |
|  |  |  |  |  |  |
| 賠償金額　　　　新台幣　　　　　　萬　　　　　　仟　　　　　　佰　　　　　　拾　　　　　　元正  Amount of Compensation　NTD | | | | | |
| 採典組　　　　　　　　　　　　　　　　　　　出納組　　　　　　　　　　　單位主管 | | | | | |
| Acquisition and Collection Division　 　　　　　　　　Cashier Division　　　　　　 　　Supervisor | | | | | |

註：(本表流程) 保管人填表>>採典組複核蓋章>>至出納組繳交賠償金額>>表格送回圖資處採典組，謝謝。

Note: (The flow of this form) The custodian fills in the form>> Acquisition and Collection Division reviews and stamps the form>>   
Payment of compensation to the Cashier Division >> Return the form to the Acquisition and Collection Division of the Library, thank you.

保存年限：三年(Retention period: 3 years) 　　　　　CS508-AS03-120121